

Landkreis Rotenburg (Wümme)

Rotenburg, _____

Jugendamt

Eingang: _____

Az.: 51.2. _____

A N T R A G

gemäß § 90 Abs. 3 des Achten Buches des Sozialgesetzbuches (SGB VIII) auf Übernahme des Kostenbeitrags für die Betreuung in einer Kindertageseinrichtung

	betreutes Kind
Name, Vorname	
Geburtsdatum	
PLZ, Wohnort	
Straße, Hausnummer	

	Kindertageseinrichtung, Betreuungsumfang, Beitrag	
	<input type="checkbox"/> Kindergarten	<input type="checkbox"/> Krippe <input type="checkbox"/> Hort
Name der Einrichtung		
Kern-Betreuungszeit	von <input type="text"/> Uhr	bis <input type="text"/> Uhr
Sonderöffnungszeiten	<input type="checkbox"/> Frühdienst ab <input type="text"/> Uhr	<input type="checkbox"/> Spätdienst bis <input type="text"/> Uhr
Elternbeitrag monatlich:	Euro	Übernahme beantragt ab: <input type="text"/>

	Erziehungsberechtigte in Haushaltsgemeinschaft mit dem Kind	
	Vater	Mutter
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Wohnort		
Straße		
Telefon-/ Handy-Nr.		
E-Mail-Adresse		
Adresse Arbeitgeber		

	Weitere Personen in Haushaltsgemeinschaft mit dem Kind		
Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Verwandtschafts- oder Bekanntenverhältnis			

**Einkommensverhältnisse
des Kindes und der mit dem Kind in Haushaltsgemeinschaft lebenden Elternteile
(Belege sind beizufügen)**

	Vater	Mutter	Kind
Arbeitslosengeld II (Jobcenter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitslosengeld I (Agentur für Arbeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozialhilfe - Hilfe zum Lebensunterhalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozialhilfe - Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kindergeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinderzuschlag (§ 6a Bundeskindergeldgesetz)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Unterhalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Unterhaltsvorschuss	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohngeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitseinkommen (Lohn / Gehalt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selbständige Arbeit / Gewerbebetrieb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vermietung / Verpachtung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rente / Pension / Witwenrente / Waisenrente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Krankengeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elterngeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausbildungsförderung / Berufsausbildungsbeihilfe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstiges Einkommen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Monatliche Ausgaben (Belege sind beifügen)	EURO
Miete (Kaltmiete)	
Wohnnebenkosten	
Bei Wohneigentum - jährliche Zinsbelastung -	
Wohngebäudeversicherung	
Beiträge zu Berufsverbänden	
Unterhaltszahlungen für:	
Darlehensabtrag (monatliche Raten und Grund der Darlehensaufnahme)	
Kfz-Haftpflichtversicherung	
Kfz-Steuer	
Private Altersvorsorge	
Sonstige Belastungen (Erläuterung auf besonderem Blatt)	

Sollten Sie sich in einem **Insolvenzverfahren** befinden, bitte entsprechende Nachweise vorlegen.

Begründung die Notwendigkeit der Betreuung

- Eine Angabe ist nur notwendig in Fällen, in denen
 - die Betreuung eines Kindes, das das erste Lebensjahr noch nicht vollendet hat oder
 - ein über einen Halbtagsplatz hinausgehender Betreuungsumfang
 - die Betreuung im Rahmen von Sonderöffnungszeiten (Frühdienst, Spätdienst) gewünscht wird

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Antragstellers)

Hinweise

Mitwirkungspflichten

Wer Sozialleistungen beantragt oder erhält, hat gemäß § 60 Abs. 1 des Ersten Buches des Sozialgesetzbuches (SGB I)

1. alle Tatsachen anzugeben, die für die Leistung erheblich sind, und auf Verlangen des zuständigen Leistungsträgers der Erteilung der erforderlichen Auskünfte durch Dritte zuzustimmen,
2. Änderungen in den Verhältnissen, die für die Leistung erheblich sind oder über die im Zusammenhang mit der Leistung Erklärungen abgegeben worden sind, unverzüglich mitzuteilen,
3. Beweismittel zu bezeichnen und auf Verlangen des zuständigen Leistungsträgers Beweisurkunden vorzulegen oder ihrer Vorlage zuzustimmen.

Nachweise zu den Antragsangaben

Damit eine zügige Bearbeitung Ihres Antrags erfolgen kann, sind dem Antrag Nachweise und Belege über das zur Verfügung stehende Einkommen sowie die Ausgaben beizufügen.

Datenerfassung

Zum Zwecke der Bearbeitung dieses Antrags, der Anspruchsprüfung und der Gewährung von Leistungen erfolgt eine Erfassung der mit diesem Vordruck abgefragten Angaben und Unterlagen. Nach Beendigung der Leistungsgewährung und Ablauf der zu beachtenden gesetzlichen Aufbewahrungsfristen erfolgt eine Löschung der gespeicherten Daten.

Soweit weitere Fragen hierzu bestehen, stehen Ihnen Ihr Sachbearbeiter /Ihre Sachbearbeiterin sowie der Datenschutzbeauftragte des Landkreises Rotenburg (Wümme) gern zur Verfügung.