|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name und Anschrift der antragstellenden Person: |  | Datum: |  |
|  | Telefon  tagsüber: |  |
|  | ggfls.  E-Mail: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| An den  Landkreis Rotenburg (Wümme)  Bauamt |  | Adresse entweder  Nordkreis: Amtsallee 7, 27432 Bremervörde  per Fax: 04761-983-88-4707  Südkreis: Hopfengarten 2, 27356 Rotenburg (W.)  per Fax: 04261-983-88-2706 |
|  |
|  |

**Antrag auf Einsicht in Bauakten / Anfertigung von Kopien**

Vorbemerkung: Bauherren und ihre Rechtsnachfolger sind verpflichtet, die Baugenehmigung und die Bauvorlagen zu genehmigungs-pflichtigen Baumaßnahmen aufzubewahren und im Falle des Übergangs des Eigentums an die jeweiligen Rechtsnachfolger weiter-zugeben. Die Unterlagen sind somit vorrangig über die (bisherigen) Eigentümer zu beschaffen. Falls dies im Einzelfall nicht möglich sein sollte, können bei Vorliegen eines berechtigten Interesses die Gewährung von Akteneinsicht bei der Bauaufsichtsbehörde oder die Anfertigung von Kopien aus den dort aufbewahrten Bauakten in Betracht kommen. Aus datenschutzrechtlichen Gründen werden hierzu ein Eigentumsnachweis oder eine Vollmacht der Eigentümerin bzw. des Eigentümers mit Eigentumsnachweis benötigt. Es ist zu beachten, dass die Bearbeitung des Antrags einen Zeitraum von mehreren Wochen in Anspruch nehmen kann.

**Darlegung des berechtigten Interesses**

|  |
| --- |
|  |

**Grundstück**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adresse (Ort, Straße, Haus-Nr. – ggfls. frühere Anschrift/alte Haus-Nr.) | | Eigentümer/in |
|  | |  |
| Gemarkung | Flur | Flurstück(e) |
|  |  |  |

**Baumaßnahme**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gebäudeart | | falls bekannt: Aktenzeichen und Baujahr |  | weitere Gebäudearten | | falls bekannt: Aktenzeichen und Baujahr |
|  | Wohnhaus |  |  |  |  |  |
|  | Garage |  |  |  |  |  |

Hiermit bitte ich um Akteneinsicht in die o.a. Akten. Ich bitte um Mitteilung eines Termins.

Im Rahmen der Akteneinsicht können Fotos der Unterlagen gemacht oder die Anfertigung von Kopien beantragt werden. Es besteht Ausweispflicht. Auskünfte und Beratungen, z.B. zu geplanten Baumaßnahmen, können im Rahmen der Akteneinsicht nicht erfolgen. Hierzu kann ggf. ein gesondertes Beratungsgespräch vereinbart werden.

Hiermit beauftrage ich den Landkreis Rotenburg (Wümme) mit der Anfertigung folgender Kopien:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **allgemeine Unterlagen** | | schwarz/weiß |  | **Zeichnungen** | | schwarz/weiß |
|  |  | farbig |  | | farbig |
|  | Baugenehmigung | |  |  | Lageplan/Lagepläne | |
|  | Baubeschreibung, ggf. Betriebsbeschreibung | |  |  | Grundriss/Grundrisse | |
|  | Berechnungen (Wohn-/ Nutzfläche, umbauter Raum) | |  |  | Schnitt/Schnitte | |
|  | Statik | |  |  | Ansichten | |
|  |  | |  |  |  | |

Erklärungen

* Mir ist bekannt, dass die Gewährung von Akteneinsicht und die Anfertigung von Kopien kostenpflichtig sind (Kostentarif s.u.).
* Ich bestätige, dass ich die o.g. Unterlagen nur für den privaten Gebrauch im Sinne von § 53 Urhebergesetz verwenden werde.
* Mir ist bekannt, dass die Bearbeitung des Antrags einen Zeitraum von mehreren Wochen in Anspruch nehmen kann.

Beigefügte Anlagen (in Kopie)

Eigentumsnachweis: maximal 3 Monate alter Grundbuchauszug (Bestandsverzeichnis und 1. Abteilung)

auf mich lautende Vollmacht der Grundstückseigentümerin bzw. des Grundstückseigentümers

(notariell beglaubigte Vollmacht oder mit Kopie des Ausweises der Eigentümerin bzw. des Eigentümers)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Unterschrift)